

大阪大学大学院人文学研究科 教員公募

概 要	大阪大学大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センターでは、多様な文化的・言語的背景を持つ子どもたちが、自分の言語や背景を活用し、ルーツに誇りを持って成長できるように、地域社会、地方自治体、学校の取り組みに対するサポートを通して、言語間や文化間、人と人との仲介者としての役割を果たし、社会課題の解決を図る活動をしています。当センターの理念に共感し、複言語・複文化共存社会の実現を目指し、センターにおける活動に尽力いただける人材を求めます。
1. 職名	特任講師(常勤)
2. 募集人数	1 名
3. 所属	大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センター
4. 勤務場所	箕面キャンパス(大阪府箕面市船場東 3-5-10)
5. 専門分野	多言語教育(Multilingual Education)
6. 職務内容	①採用教員は、複言語・複文化共存社会研究センターが関与する研究プロジェクトを推進し、研究成果を国内外に発信する。 ②採用教員は、複言語・複文化共存社会研究センターで活動するメディアーターの教育を行う。 ③採用教員は、複言語・複文化共存社会研究センターが実施、協力している多様な文化的・言語的背景を持つ子どもたちを支援する活動の企画・運営を行う。
7. 応募資格	[必須条件] (1) 博士の学位を有すること (2) 外国語(英語以外)の高い運用能力を有すること (3) 上記専門分野における十分な研究実績があること (4) 業務遂行に支障のないレベルの日本語の能力があること
	[望ましい条件] 外国語(英語以外)の教育・研究の実績を有することが望ましい。
8. 採用日	2025 年 12 月 1 日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から 2026 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする)
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 6,423,300 円(12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) 通勤手当 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書 ※ 以下のサイトより、「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ② 研究業績（原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表） ③ 主要原著論文の別刷（コピー可、4 部） ④ 着任後の研究と教育に対する抱負（A4 用紙 2 枚以内） ⑤ 外国語（英語以外）の能力に関する資料（検定試験等の成績証明書のコピー、海外滞在やその言語を使った業務の経験の説明等） ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 送付先及び問合せ先	メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 （メールの場合） 応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 担当：大阪大学人文学研究科箕面事務部 庶務係 担当：高田 jimbun-minoh-shomu@office.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「複言語・複文化共存社会研究センター 特任教員応募」とすること ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること （郵送の場合） 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒562-8678 箕面市船場東 3-5-10 大阪大学人文学研究科箕面事務部庶務係 宛 ※ 封筒の表に、「複言語・複文化共存社会研究センター 特任教員応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること ※ 応募書類については返却いたしません。 <担当者> 高田 電話番号 072-730-5082 E-Mail jimbun-minoh-shomu@office.osaka-u.ac.jp
16. 応募期限	2025 年 10 月 8 日（水）必着
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から 2 週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。

18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理 規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 女性研究者の積極的な応募を歓迎します。 https://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学